Утверждаю:

Директор МБОУ

 «Средняя общеобразовательная школа № 37»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Л. Апаеаева

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г

**План внутришкольного контроля**

**начального общего образования**

**в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 37»**

**на 2021 - 2022 учебный год**

*Составитель:*

*Матишева Т.А.*

*зам.директора по УВР*

**План внутришкольного контроля начальной школы 1-4 классов на 2021-2022 учебный год разработан**  **на** основании положения о внутришкольном контроле, утвержденного на педагогическом совете

Протокол № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Цели внутришкольного контроля**:

* Сбор полной информации о реальном состоянии дел в школе;
* Выявление причины недостатков работы для исправления ситуации;
* Оказание методической, практической, психологической помощи учителям;
* Контроль и анализ информации;
* Коррекция образовательного процесса для повышения качества обучения.

**Задачи:**

* Реализовывать Федеральный образовательный стандарт.
* Реализовывать утвержденные образовательные программы, учебный план; рабочие программы по предметам.
* Создать информационный банк данных о работе педагогов, состоянии УВ процесса, уровне воспитанности, развитии обучающихся.
* Соблюдать правила внутреннего распорядка, локальные акты.
* Создать благоприятные условия, отвечающие требованиям СанПиН для развития учебно-воспитательного процесса.

**Начальные классы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Вопросы, подлежащие контролю** | **Цель контроля** | **Объекты контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Ответственные лица** | **Результаты контроля,** **место подведение итогов** |
| **АВГУСТ**  |
| **Целевой, содержательный и организационный разделы ООП** /основная образовательная программа/**Организация мониторинга готовности МОУ к реализации ФГОС НОО в 1-ых- 4-ых классах** /начальное общее образование/ |
| 1 | Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов для 1 – 4 классов на 2021/2022 учебный год | Рассмотреть рабочие программы учителей, принять решение об утверждении или доработки программ | Учителя 1-4 классов  | Предупреди-тельный | Собеседование с учителями 1 – 4 классов | Заместительдиректора по УВР | Заседание МО/протокол/  |
| 2 | Оценка соответствия программ курсоввнеурочнойдеятельности НОО на 2021/2022 учебный год | Оценка соответствияпрограммывнеурочнойдеятельности  | Программы курсоввнеурочнойдеятельности дляначального общегообразования | Тематический | Анализ, изучениедокументации | Заместительдиректора по УВР | Заседание МО/протокол/ |
| 3 | План работа МО учителей начальных классов на 2021/2022 учебный год | Рассмотрения и утверждение плана МО на новый учебный год | Руководитель МО, учителя начальных классов | Тематический | Собеседование с учителями 1 – 4 классов | Заместительдиректора по УВР | Заседание МО/протокол/ |
| 4 | План работы учителя наставника | Составление плана работы с молодыми специалистами и прибывшими учителями | Планы работы наставника | Тематический | Изучение плана | Заместительдиректора по УВР, педагоги-наставники | Заседание МО/протокол/ |
| **I ПОЛУГОДИЕ****СЕНТЯБРЬ** |  |  | работы с молодыми |
| **Содержательный, организационный раздел ООП****Организация методического обеспечения учебного процесса** |  |  | специалистами |
| 1 | Соответствие рабочих программ учебныхпредметов для 1-4 кл учителей, программ внеурочной деятельности для 1 – 4 классов, адаптированных программ для учащейся с ЗПР  | Проверка соответствиярабочих программ учебныхпредметов для 1-4 кл учителей, программ внеурочной деятельности для 1 – 4 классов, адаптированных программ для учащейся с ЗПР, требованиям ФГОС ООП НОО | Рабочиепрограммы для 1-4классов по всемпредметамучебного плана | Тематически-обобщающий | Анализ, изучениедокументации | Директор школы Заместительдиректора по УВР | Совещание при директоре/справка/ |
| 23 | Проведение стартовойдиагностики дляпервоклассников | Определение уровняинтеллектуальной ипсихологическойготовностипервоклассников  | Учащиеся 1 –ых классов | Диагностичес-кий | Анкетирование,анализ,собеседование | Директор школыЗаместительдиректора по УВР | Совещание при директоре/справка/ |
| Проведение стартовой диагностики (входные контрольные работы во 2-4 классах по русскому языку и математике) | Определение уровня сформированности предметных компетенций | Учащиеся 2-4 классов | Диагностичес-кий | Входные работы | Заместительдиректора по УВР Учителя 2 - 4 классов | Совещанию при завуче/справка/ |
| **Работа с родителями** |
| 1 | Проведение общешкольного родительского собрания с целью выбора курсов внеурочной деятельности | Определение выбора курсов внеурочной деятельности | Родители учащихся 1 – 4 классов | Тематический | Родительское собрание | Заместительдиректора по УВР Учителя курсов внеурочной деятельностиРуководитель МО | Протокол родительского собрания |
| **Октябрь** |
| **Целевой, содержательный и организационный разделы реализации ООП.****Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта** |
| 1 | **Адаптация учащихся 1 класса**,учёт индивидуальных особенностей первоклассников | Отслеживаниеадаптации учащихся1 класса:- умение учителей формировать метапредметные результаты у об-ся;- учебно-органи-зованных(организация учебного места);- учебно-интеллектуальных(систематизация),- учебно-информационных(работ с учебником);-учебно-коммуникативных(выделение главного)результатов.Выявление уровняразвития личностных результатов учащихся: самоопределения, смыслообразованияморально – этических норм | Методическаяграмотностьучителя,работающего в 1классеГотовностьучащихся кобучению | Классно-Обобщающий в 1а, 1б, 1 в классах  | Посещениеуроков, занятий внеурочной деятельности, проведениеопросов,собеседование,анализ | Директор школы Заместительдиректора по УВР | Совещание при директоре/справка/ |
| 2 | Организация и проведение внеурочной деятельности в 1 - 4 классах | 1.Проанализироватьспецификуорганизациивнеурочной деятельности дляучащихся 1-4 кл. всоответствии стребованиями,заложенными вФГОС.2.Проконтролировать проведение курсов внеурочной деятельности в 1-4 классах в соответствии с расписанием. | Внеурочные формыобразовательногопроцесса дляучащихся 1-4 классов | Фронтальный  | Посещениевнеурочных занятий, анализ,собеседование | Заместительдиректора по УВРУчителя внеурочной деятельности | Совещание при завуче/справка/ |
| 3 | Использованиеcовременныхобразовательных технологий на уроках во 2 - 4 классах | 1. Проследить, как протекает на уроках комплексный подходк оценке результатов образования: личностных, метапредметных и предметных результатов | Деятельностьучителя на уроке,применяемыетехнологииобучения | Комплексный  | ПосещениеУроков во 2а, 2б, 2в, 3а, 3б, 3в, 4а, 4б классах. | Зам. директорапо УВРУчителя начальных классов | Совещание при завуче/справка/ |
| 4 | Диагностика УУД (техники чтения)учащихся 2 – 4 классов | Определение уровня сформированности общеучебной компетенции | Учащиеся 2 – 4 классов | Диагностичес-кий | Анализ результатов диагностики | Заместительдиректора по УВР | Совещание при завуче/справка/ |
| 5 | Промежуточный контрольпо русскому языку, математике (2 – 4 классы) | Определение уровня сформированности предметных компетенций | Учащиеся 2 – 4 классов | Тематический  | Анализ результатов диагностики | Заместительдиректора по УВР | Совещание при зам.директоре/справка/ |
| 6 | Проектная деятельность  | Организация проектной деятельности в информационной образовательной среде | Учителя начальных классов | Тематический | Участие в учебных сетевых проектах | Заместитель директора по ВРРуководитель МО | Творческий отчет |
| 7 | Уроки молодых специалистов  | Проверка уровня владения методиками преподаваемого предмета | Молодые специалисты | Тематический | Посещение уроков | Заместитель директора по ВРРук.МО наставники | Заседание МО/протокол/ |
| **Содержательный раздел реализации ООП** **Контроль за школьной документацией** |
| 1 | Проверка журналов(электронного журнала 1-4 классов, журналов занятийвнеурочнойдеятельности, журналов ГПД, обучения на дому) | Соблюдение единыхтребований коформлениюжурналов | Журналы (1-4 классов) | Тематически-обобщающий | Изучениедокументации | Директор школы Заместительдиректора поУВРзам. директорапо ВР | Совещание при директоре/справка/ |
| 2 | Проверка личных дел в 1 – 4 классах | Соблюдениетребований коформлению иведению личных делучащихся класснымируководителями | Личные дела(1 - 4 классы) | Фронтальный | Изучениедокументации | Заместительдиректора по УВР | Совещание при зам.директоре/справка/ |
|  **Содержательный раздел реализации ООП** **Контроль за выполнением всеобуча** |
| Проверка системы работы молодых специалистов и вновь прибывших учителей | Проверка системы работы с целью оказания методической помощи начинающему молодому специалисту и прибывшим учителям | Учителя, работающие первый и второй год в школе | Тематический | Посещение уроков Наблюдение,собеседование. | Директор школы Зам. директорапо УВР | Совещание при директоре/справка/  |
| **Контроль состояния воспитательной работы и преподавания предметов** |
| 1 | Планированиевоспитательной работыв 1-4 классах с учётомтребований ФГОС | Обеспечениесистемностивоспитательнойдеятельности | Программавоспитательнойработы в классе | Тематический | Собеседование скласснымруководителем,анализ плана | Заместительдиректора по ВР, руководитель МО | Заседание МО/протокол/ |
| 2 | Школьный тур олимпиад  | Анализ качества организации работы с мотивированными учащимися | Учащиеся 2 – 4 классов | Диагностический  | Организация проведения и участия школьников в предметных олимпиадах | Директор школы Зам. директорапо УВР | Совещание при директоре/справка/  |
| **Ноябрь** |
|  **Целевой, содержательный раздел реализации ООП** **Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта** |
| 1 | Итоги окончания за 1 четверть 2021-2022 уч.года | Оценка состоянияитогов за первую четверть | Результаты окончания первой честверти в 1 – 4 классах | Обобщающий | Анализ, изучениедокументации,собеседование,анкетирование | Директор школы Зам. директорапо УВРРуководительМО  | Совещаниепри директоре/справка/ |
| 1 | Посещение уроков математики во 2-4 классах | 1. Проследить, как протекает на уроках комплексный подходк оценке результатов образования: личностных, метапредметных и предметных | Деятельностьучителя на уроке,применяемыетехнологииобучения | Тематический  | Посещениеуроков в 2 а, 2б, 2в, 3а, 3б, 3в, 4 а, 4б.Анализ. Собеседование  | Зам. директорапо УВРруководитель МО | Совещание при зам.директора/справка/ |
| 2 | Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО  | Анализ работы в направлении освоения системы оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО в 1 классах в условиях безотметочного обучения.  | Деятельностьучителя на уроке | Тематически-обобщающий | Посещениеуроков в 1 а, 1б, 1в классах. Собеседование, наблюдение, анализ документации | Директор школы Зам. директорапо УВР | Совещание при директоре/справка/ |
|  |  **Содержательный раздел реализации ООП** **Контроль за выполнением всеобуча** |
| 1 | Организация работы с обучающимися в классах с обучающимися по АООП НОО с ЗПР | Работа учителя на уроке. Индивидуальный подход к об-ся | Учителя, работающие в данных классах | Персональ-ный | Посещение уроков, собеседование | Директор школыЗаместитель директора по УВРРуководитель МО  | Совещание при директоре/справка/ |
| 2 | Формирование вычислительных навыков учащихся начальной школы (2 – 4 классы) | Выявления уровня сформированности вычислительных навыков | Учителя 2 – 4 классов | Диагностический  | Проведение административно-го среза во 2 – 4 классах | Заместитель директора по УВР | Совещание при зам.директора/справка/ |
| **Контроль состояния методической работы** |
| 1 | Работа МО "Формирование УУД как фактор повышения качества образования» | Деятельность учителя | Учителя начальных классов | Тематический | Выступление учителей  | Руководитель МО,Учителя начальных классов | Заседание МО/протокол/ |
| 2 | Состояние дневников обучающихся во 2 – 4 классах | Проанализировать ведение дневников обучающимися и работу с дневниками кл. руководителей | 2 – 4 классы | Тематический | Проверка дневников учащихся  | Заместитель директора по УВРРуководитель МО | Совещание при зам. директора/справка/ |
| **Декабрь** |
|   **Содержательный раздел реализации ООП** **Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта** |
| 12  | Выполнениеобязательногоминимума содержанияобразования порусскому языку иматематике во 2-4 классах по итогам 1 полугодия**Проведение промежуточного контроля** (2 – 4 кл.) | Оценка выполненияобязательногоминимумасодержанияобразования и достижения планируемых результатов учащихся порусскому языку иматематике во 2-4 кл.  | Учащиеся 2-4 классов | Тематический | Проведение контрольных работ по русскому языку и математике во 2-4 классах | Директор школы Зам. директорапо УВР | Совещание при директоре/справка/ |
| **Проведение промежуточного контроля в 1 классах.** Списывание с печатного текста. | Выявить умение обучающихся 1-ых классов списывать с печатного текста | Учащиеся 1-ых классов | Тематический | Проведение списывания с печатного текста | Директор школы Зам.директора по УВР | Совещание при директоре/справка/  |
| 3 | **Диагностика УУД (техники чтения)** учащихся 2 – 4 классов | Оценка достижения планируемых результатов учащихся 2–4 классов  | Учащиеся 2 – 4 классов | Диагностичес-кий | Анализ результатов диагностики | Директор школы Заместительдиректора поУВР | Совещание при директоре/справка/ |
| 4 | Проверка рабочих тетрадей по математике во 2-4 классах | Анализ состояния рабочих тетрадей  | Учащиеся 2 – 4 классов | Тематический  | Анализ результатов проерки | Заместительдиректора поУВРРуководитель МО | Заседание МО/протокол/ |
| 4 | Выполнение рабочих программ за I полугодие | Контроль выполнения программ по учебным дисциплинам | Классные журналы 1-4 классов | Тематический | Анализ, изучениедокументации,собеседование, | Заместительдиректора поУВРРуководитель МО | Совещание при зам.директора/справка/ |
|  **Содержательный раздел реализации ООП****в части выполнение программы формирования экологической культуры , здорового и безопасного образа жизни** **Контроль за выполнением всеобуча** |
| 1 | Работа классныхруководителей 1-4классов по вопросуконтроля засостояниемзаболеваемостиучащихся.  | Контрольздоровьесберегающейдеятельностипедагогов | Учащиеся 1,2,3,4классов, работапедагогов внаправленииздоровьесберегащей деятельности | Тематический | Наблюдение,собеседование | Зам. директорапо ВР,классныеруководители | Совещание при зам.директора по ВР/справка/ |
| 2 | Работа над развитием речи в классах с обучающими по АООП НОО С ЗПР. | Выявления уровня сформированности навыков речевой коммуникации на уроках развития речи  | Учителя, работающие в классах КРО | Тематический | Посещение уроков, анкетирования учащихся  | Зам. директорапо УВР,Руководитель МО  | Заседание МО/протокол/ |
| 3 | Проектная деятельность  | Организация проектной деятельности в информационной образовательной среде | Учителя начальных классов | Тематический | Участие в проектах | Руководитель МО | Творческий отчет |
|  | **Контроль состояния методической работы** |
| 1 | Работа МОМастер-класс по теме "Повышение качества образования через формирование положительной мотивации учащихся к учебной деятельности"  | Деятельность учителя | Учителя начальных классов | Тематический | Открытые уроки, мастер классы Ответственные за проведение: Фокина Т.В., Бокова Е.М.,Кислова Л.А. | Руководитель МО,Учителя начальных классов | Открытые уроки, самоанализы уроков |
| **Контроль за состоянием документации** |
| 1 | Контроль за состоянием электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, журна-лов обучения на дому, журналов ГПД | Своевременность и аккуратность заполнения | Журналы 1 – 4 классов, журналы внеурочной деятельности | Тематический | Изучение документации | Директор школы Зам. директорапо УВР, | Совещаниепри директоре/справка/ |
| 2 | Проведение предметных недель по русскому языку и литературному чтению в 1-4 классах | Выявить одарённых детей в области математики и русского языка | Проведение олимпиад, викторин , конкурсов в 1- 4 классах | Тематический | Олимпиады | Зам.директора по УВР; МО учителей начальных классов | Заседание МО/протокол/ |
| **II полугодие****Январь** |
| **Содержательный раздел реализации ООП** **Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта**  |
| 1 | Итоги работы за 1 полугодие 2021-2022 уч.года | Оценка состоянияитогов за первое полугодие | Результаты окончания первого полугодия в 1 – 4 классах | Обобщающий | Анализ, изучениедокументации,собеседование,анкетирование | Директор школы Зам. директорапо УВРРуководительМО  | Совещаниепри директоре/справка/ |
| 2 | Работа со слабоуспевающими учащимися 1-4 классов | Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися | Учащиеся 1 – 4 классов | Тематический  | Посещение уроков, собеседование | Директор школы Зам. директорапо ВР | Совещаниепри директоре/справка/ |
| 4 | Состояние контрольных тетрадей по русскому языку и математике | Анализ состояния контрольных тетрадей  | Учащиеся 2 – 4 классов | Тематический  | Анализ результатов проверки | Руководитель МО, учителя начальных классов | Заседание МО/протокол/ |
| 1 | Требования к условиямреализации основнойобразовательнойпрограммы | Оценка соответствияусловий обучения ивоспитания обучающихся 1-4 классовтребованиям ФГОСНОО и ООП | РаботаШМО | Тематический | Собеседование,анализ,наблюдение,изучениедокументации | Зам. директорапо УМР | Индивидуальные беседы с учителями |
| **Февраль** |
| **Содержательный раздел реализации ООП****Контроль за выполнением всеобуча** |
| 1 | Посещаемость занятийучащимися начальнойшколы | Анализ работы классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | Журналы 1-4х классов | Тематический | Анализ журналов, наблюдение | Руководитель МО, учителя начальных классов | Совещание при зам.директора/справка/ |
| 2 | Посещение уроков русского языка, математики в 1 «А», 1 «Б» классах , 1 «В» классах | Выявления состава учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке. Организация сопутствующего повторения. | Работа учителя. Учащиеся вторых классов | Классно-обобщающий  | Посещение уроков. Анализ индивидуальной работы учителя. | Директор школы Заместитель директора по ВР  | Совещаниепри директоре /справка/ |
| **Контроль реализации рабочих программ и выполнения требований ФГОС НОО** |
| 1 |  Анализ проведениязанятий внеурочнойдеятельности учащимися 1-4 классов | Оценка состоянияпроведения занятийвнеурочнойдеятельности,соответствия ихсодержания целям изадачам ФГОС НОО | Занятия в рамкахвнеурочнойдеятельности для обучающихся 1-4 классов | Тематический | Посещениезанятий в рамках пед.совета «Внеурочная работа как системообразующая деятельность воспитательного процесса в свете требований НОО» | Руководитель МО | Заседание МО/протокол/ |
| 2 | Состояниепреподавания учебныхпредметов в 1-4 классах (литературное чтение, окружающий мир) | 1.Умение учителей формировать у обучающихся метапредметные, предметные, личностные результаты. | Учителя 1-4 классов,учащиеся 1-4 классов | тематический | Посещениеуроков,наблюдение,анкетирование | руководитель МО, учителя начальных класслв | Совещание при зам.директора/справка/ |
| 3 | Работа учителей в начальной школе | Состояние преподавания иностранного языка, ОРКСЭ | Учителя иностранного языка, информатики и ОРКСЭ | тематический | Посещение уроков, беседы с учителями, анкетирование учащихся | Директор школы Заместительдиректора поУВР | Совещаниепри директоре /справка/ |
| 4 | Успеваемость,посещаемость, качествознаний детей «группы риска» | Предупреждениенеуспеваемости, низкого качества знаний | 1 – 4 классы, классы | тематический | Посещениеуроков,наблюдение,беседа | Директор школы Заместительдиректора поУВР | Совещаниепри директоре/справка/ |
| **Работа методической работы учителей начальных классов** |
| 1 | Внеурочнаядеятельность вначальной школе какважное условиереализации ФГОСнового поколения | Оценка уровнявладения педагогаминачальной школывидами и формамиорганизациивнеурочнойдеятельности уч-ся всоответствии с ФГОСНОО | Работаметодическогосеминара | Тематически-обобщающий | Собеседование,анализ, посещениезанятий | Руководитель МОУчителя начальных классов | Заседание МО/протокол/ |
| 2 | Работа МОМастер-класс по теме "Повышение качества образования через формирование положительной мотивации учащихся к учебной деятельности" | Деятельность учителя | Учителя начальных классов | Тематический | Открытые уроки, мастер классы  | Руководитель МО,Учителя начальных классов | Открытые уроки, самоанализ уроков |
| **Март** |
| **Содержательный раздел реализации ООП****Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта** |
| 1 | **Промежуточная диагонстика первоклассников** | Определение уровня сформированности предметных компетенций | Учащиеся 1 классов | Диагностичес-кий | Анализ результатов диагностики | Заместительдиректора поУВР | Совещаниепри зам. директора по УВР/справка/ |
| 2 | **Промежуточный контроль** по русскому языку, математике (2 – 4 классы) | Определение уровня сформированности предметных компетенций | Учащиеся 2 – 4 классов | Тематический  | Анализ результатов диагностики | Заместительдиректора поУВР | Совещаниепри зам. директора по УВР/справка |
| 3 | Посещаемость занятийобучающимися 1-4 классов | Анализ работы классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | Журналы 1 -4 классов | Тематический | Анализ журналов, наблюдение | Директор школыЗам. директора по УМР  | Совещание при зам.директора/справка/ |
| 4 | Итоги окончания за 3 четверть 2019-2020 уч.года | Оценка состоянияитогов за третью четверть | Результаты окончания третьей четверти в 1 – 4 классах | Обобщающий | Анализ, изучениедокументации,собеседование,анкетирование | Директор школы Зам. директорапо УВРРуководительМО  | Совещаниепри директоре/справка/ |
| **Контроль реализации рабочих программ и выполнения требований ФГОС НОО** |
| 1 | Проверка уровня подготовки четвероклассников к усвоению образовательных программ основной школы  | Изучение состояния учебно-воспитательного процесса в классе; организация работы учащихся на уроке в условиях реализации ФГОС. Выявления уровня сформированности знаний, умений и навыков четвероклассников | Результативность обучения | Классно-обобщающий  | Посещение уроков, контрольные срезы | Директор школы Заместительдиректора поУВР, руководитель МО | Совещаниепри директоре/справка/ |
| 2 | Формирование навыков грамотного письма во 2 – 4 классах | Выявления уровня сформированности грамотного письма | Учителя 2 – 4 классов | Диагностический  | Проведение административно-го среза во 2 – 4 классах | Руководитель МО,учителя начальных классов | Совещание при зам.директора/справка/ |
| 3 | Соответствие учебно-методической базытребованиям ФГОСНОО | Оценка состоянияучебно-методическойбазы школы, еёсоответствиятребованиям ФГОС | Учебно-методическая базашколы | Тематический | Анализ, изучениедокументации | Руководитель МО,учителя начальных классов | Заседание МО/протокол/ |
|  **Контроль за сохранением здоровья учащихся** |
| 1 | Выполнение правилтехники безопасностина уроках физкультурыи технологии в 1-4 классах | Анализсвоевременности икачества проведенияинструктажа потехнике безопасности | Организацияучебного процессапо физическойкультуре итехнологии в 1-4 классах | Тематический | Наблюдение,собеседование сучителем иучащимися,посещение уроков | ДиректорЗаместительдиректора поБЖЗам.директора по УВР | Совещаниепри директоре/справка/ |
| 2 | Спецификаорганизациивнеурочной деятельности спортивно-оздоровительного направления | Проверить про-ведение курсов вне-урочной деятельности спортивно-оздоровительного направления | Учителя 1-4 классов, ведущие внеурочную деятельность | Тематический | Посещение и взаимопосещениекурсов внеурочной деятельности | Руководитель МО | Заседание МО/протокол/ |
|  **Работа методического объединения учителей начальных классов** |
| 1 | Проектная деятельность  | Организация проектной деятельности в информационной образовательной среде | Учителя начальных классов | Тематический | Участие в проектах | Руководитель МО | Творческий отчет |
| 2 | Подготовка к педсовету  | Обобщение опыта, определение перспектив | Работаметодическогосеминара | Тематический | Собеседование,анализ,наблюдение,изучениедокументации | Руководитель МОУчителя начальных классов | Заседание МО/протокол/ |
| 3 | Проведение предметных недель по иностранному языку во 2-4 классах | выявить одарённых детей в области математики и русского языка | Проведение олимпиад во 2- 4 классах | Тематический | Олимпиады | Зам.директора по УВР; МО учителей начальных классов | Заседание МО/протокол/ |
| **Работа с родителями** |
| 1 | Проведение общешкольного родительского собрания с целью выбора модуля ОРКСЭ | Определение выбора модуля ОРКСЭ | Родители учащихся 3 классов | Тематический | Родительское собрание | Заместительдиректора по УВР Учитель ОРКСЭ  | Протокол родительского собрания |
| **Апрель** |
|  **Контроль выполнения требований федерального образовательного стандарта** |
| 1 | Развитие творческогопотенциала ребенкачерез организациювнеурочнойдеятельности | Проверить про-ведение курсов вне-урочной деятель-ности общекультур-ного и общеин-теллектуального направления  | Учителя 1-4 классов, ведущие внеурочную деятельность | Тематический | Посещение и взаимопосещениекурсов внеурочной деятельности | Руководитель МО | Заседание МО/протокол/ |
| 2 | Отработка механизмаучета индивидуальныхдостиженийобучающихся вначальной школе(ученическоепортфолио) | Оценка состоянияработы посовершенствованиюмеханизма учётаиндивидуальныхдостиженийучащихся.  | Ученическоепортфолиоучащихсяначальной школы | Фронтальный | Взаимопроверка, анализпортфолио,собеседование | Руководитель МО, учителя начальных классов  | Совещание при зам. директора по УВР/справка/ |
| 3 | Работа с одаренными детьми | Качество работы учителей с одареннымидетьми, участие вмероприятиях разного уровня | 1 – 4 классы | Тематический | Анализ,наблюдение,анкетирование, беседа | Директор школы Заместительдиректора поУВР | Совещание при директоре/справка/ |
| 4 | Развитие творческогопотенциала ребенкачерез организациювнеурочнойдеятельности | Анализ созданныхусловий для развитиятворческогопотенциала школьника  | Модельвнеурочнойдеятельности,созданная в школе | Тематический | Наблюдение,собеседование,анкетирование  | Заместительдиректора поУВРРуководитель МО | Отчет руководителей творческих объединений |
| **Контроль за школьной документации** |
| 1 | Анализ работы учителя с тетрадями для контрольных работ (2-4 классы) | Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления отметок за контрольные работы, система работы над ошибками) | Тетради для контрольных работ 2-4 классов | Тематический  | Наблюдение, беседа, анализ, взаимопроверка | Руководитель МО,учителя начальных классов | Заседание МО/протокол/ |
| 2 | Проверка дневников обучающихся 2 – 4 классов | Своевременность и аккуратность заполнения учащи-мися дневников (самооценка учащихся) | Дневники 2 – 4 классов | Тематический  | Наблюдение, взаимопроверка | Директор школы Заместительдиректора поУВР | Совещание при зам. директора по УВР/справка/  |
|  | **Работа методического объединения учителей начальных классов** |
| 1 | Работа МОМастер-класс по теме "Повышение качества образования через формирование положительной мотивации учащихся к учебной деятельности" | Деятельность учителя | Учителя начальных классов | Тематический | Открытые уроки, мастер классы Ответвенные за проведение: Матишева Т.А., Лунегова Е.В,Зенкова И.Н. | Руководитель МО,учителя начальных классов | Открытые уроки, самоанализы уроков |
| 2 | Проведение предметных недель по окружающему миру и математике во 2-4 классах | выявить одарённых детей в области математики и русского языка | Проведение олимпиад во 2- 4 классах | Тематический | Олимпиады | Зам.директора по УВР; рук.МО учителя начальных классов | Заседание МО/протокол/ |
|  | **Классно-обобщающий контроль** |
| 1 | Уровень обученности и воспитанности учащихся 4-х классов  | Отслеживание уровня подготовленности учащихся к обучению на II ступени. | Методическаяграмотностьучителей, в осуществлении системно-деятельностного подхода в обучении | Тематический | Посещениеуроков,проведениеопросов,собеседование,анализ | Директор школыЗам. директора поУВР;Руководитель МО | Совещаниепри директоре /справка/ |
| **Май** |
|  **Контроль реализации рабочих программ и выполнения требований ФГОС** |
| 1 | Достиженияпланируемыхрезультатов обучающихся1-4 классов | Оценка достиженияпланируемых результатов 1-4 классов | Итоговаякомплекснаядиагностическая работа в 1 – 4 классах | Тематический | Анализ,наблюдение,анкетирование | Директор школызам. директорапо УВР, учителя 1-4 классов | Совещаниепри директоре /справка/ |
| 2 | Мониторинг фактического усвоенияпрограммного материала по русскому языку и математике в соответствии с планируемыми результатами в 1-4 классах  | Оценка выполненияпрограммногоматериала по русскому языку и математике в 1-4 классах | Учащиеся 1-4 классов | Административный | Проведение контрольных работ | Директор школы Заместительдиректора поУВР | Совещание при директоре /справка/ |
| 3 | Контроль за уровнем формирования навыков чтения в1-4 классах | Определение уровня сформированности общеучебных компетенций | Учащиеся 1 – 4 классов | Диагностиче-ский  | Анализ результатов диагностики | Директор школы Заместительдиректора по УВР | Совещание придиректоре /справка/ |
|  | **Контроль состояния методической работы** |
| 1 | Самообразование педагогов начальной школы | Работа учителейпо темамсамообразования | Учителя начальных классов | Персональ-ный | Анализ работы, беседа | Руководитель МО | Творческий отчет |
| 2 | Реализация проектной деятельности  | Результативность проектной деятельности в информационной образовательной среде | Учителя начальных классов | Тематический | Анализ работы в проектах | Заместительдиректора по УВР,Руководитель МО | Заседание МО/протокол/ |
| **Классно-обобщающий контроль** |
| 1 | Уровень обученности учащихся 4-х классов  | Отслеживание уровня выполнения ВПР по русскому языку, математике и окружающему миру | Учащиеся 1 – 4 классов | Тематический | Проведение ВПР, анализ выполнения ВПР | Директор школыЗам. директора по УВР;Руководитель МО | Совещаниепри директоре /справка/ |
| **Работа с родителями** |
| 1 | Проведение общешкольного родительского собрания с целью выбора предметов части формируемой и участниками образовательного процесса на 2022-2023 учебный год | Определение выбора учебных предметов части, формируемой участниками образовательного процесса на 2022-2023 уч.год | Родители учащихся 1- 4 классов | Тематический | Родительское собрание | Заместительдиректора по УВР Руководитель МО | Протокол родительского собрания |
| **Июнь** |
|  **Контроль реализации рабочих программ и выполнения требований ФГОС** |
| 1 | Итоги за учебный год в 1-4 классах  | Оценка состояния2019-2020 учебный год | Результаты окончания второго полугодия в 1 – 4 классах. Сравнительный анализ. | Обобщающий | Анализ, изучениедокументации,собеседование,анкетирование | Директор школы Зам. директорапо УВРРуководительМО  | Совещаниепри директоре/справка/ |
| **Контроль за школьной документацией** |
| 1 | Анализ работы классных руководителей с личными делами | Соблюдение и оформлении личных дел обучающихся.  | Личные деля | Тематический | Наблюдение, анализ | Директор школы Заместительдиректора по УВР | Совещание при директоре/справка/ |
| 2 | Анализ работы учителей в электронных журналах, журналов внеурочной деятель-ности, журналов обучения на дому, журналами ГПД | Выставление четвертных и годовых отметок | Журналы 1 – 4 классов | Тематический | Наблюдение, анализ | Директор школы Заместительдиректора по УВР | Совещание при директоре/справка/ |
| **Контроль состояния методической работы** |
| 1 | Выполнение плана МО и его доработка на новый учебный год. | Анализ работы МО в текущем году, проверка плани-рования работы на новый учебный год. | Учителя начальных классов | Тематический | Заседание МО начальных классов | Руководитель МО,учителя начальных классов | Анализ МО | е МО |
| 2 | Организация работы сбудущимипервоклассниками | Мотивация дошкольников иих родителей  | Родители будущих первоклассников | Тематический | Родительское собрание | Зам.директора по УВРРуководитель МО,учителя начальных классов | День открытых дверей |  |